

Согласовано
Департаментом бюджетной методологии
и финансовой отчетности в государственном
секторе Министерства финансов Российской
Федерации

Перечень информации и документов¹ об организации и осуществлении главным администратором бюджетных средств внутреннего финансового аудита в 2021 году

1. Информация об организации и осуществлении главным администратором бюджетных средств (далее – главный администратор) внутреннего финансового аудита (далее – ВФА) в 2021 году (по состоянию на 31 декабря 2021 года) по форме согласно приложению (в формате MS Excel);
2. Копия приказа или распоряжения об упрощенном осуществлении ВФА и (или) копия должностного регламента (должностной инструкции) руководителя главного администратора и (или) копия служебного контракта (трудового договора), заключенного с руководителем главного администратора, действующие по состоянию на 31 декабря 2021 года *(представляются в случае принятия руководителем главного администратора решения об упрощенном осуществлении ВФА)*;
3. Копия ведомственного (внутреннего) акта главного администратора, обеспечивающего осуществление ВФА с соблюдением федеральных стандартов ВФА, в том числе копия документа, подтверждающего принятие решения об образовании (создании, преобразовании, наделении полномочиями) субъекта ВФА, действующие по состоянию на 31 декабря 2021 года;
4. Копия сформированного (актуализированного) в 2021 году реестра бюджетных рисков, действующего по состоянию на 31 декабря 2021 года;
5. Копия плана проведения аудиторских мероприятий на 2021 год *(с изменениями при наличии)*;
6. Копия плана проведения аудиторских мероприятий на 2022 год;
7. Копия годовой отчетности о результатах деятельности субъекта ВФА за 2021 год.

¹ информация и копии документов представляются в электронном виде, представление копий документов не требуется в случае, если они размещены в актуальной редакции в открытом доступе (при этом необходимо указать адреса (ссылки) их размещения).