

Порядок исполнения судебных актов органами Федерального казначейства на примере УФК по Архангельской области



Климова Л.В.,
начальник юри-
дического отдела
УФК по Архан-
гельской области

Согласно ст. 6 Федерально-го конституционного закона от 31 декабря 1996 г. N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», вступившие в законную силу постановления федеральных судов, мировых судей и судов субъектов Российской Федерации, а также их законные распоряжения, требования, поручения, вызовы и другие обращения являются обязательными для всех без исключения органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, должностных лиц, других физических и юридических лиц и подлежат неукоснительному исполнению на всей территории Российской Федерации.

В соответствии со ст. 5 Федерального закона от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее – Закон об исполнительном производстве) принудительное исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц возлагается на Федеральную службу судебных приставов и ее территориальные органы.

В ст. 1 Закона об исполнительном производстве предусмотрено, что условия и порядок исполнения судебных актов по передаче гражданам, организациям денежных средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации устанавливаются бюджетным законодательством Российской Федерации.

Согласно ст. 239 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), обращение взыскания на денежные средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации производятся в соответствии с гл. 24.1 БК РФ.

Реализация государственной функции по организации исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных и

ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНЫХ АКТОВ ЯВЛЯЕТСЯ ЗАВЕРШАЮЩЕЙ СТАДИЕЙ ГРАЖДАНСКОГО И АРБИТРАЖНОГО ПРОЦЕССОВ, РЕЗУЛЬТАТ КОТОРОЙ — ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ (РЕАЛИЗАЦИЯ) СУБЪЕКТИВНЫХ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ПОДТВЕРЖДЕННЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЯМИ СУДОВ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ И АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ.

автономных учреждений возложена на органы Федерального казначейства.

В данной статье будет рассмотрен порядок и основные проблемные моменты, которые могут возникнуть при исполнении судебных актов органами Федерального казначейства.

В соответствии с п. 1 ст. 242.1 БК РФ исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации производится в соответствии с настоящим Кодексом на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

В соответствии с частью 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – ФЗ-83) обращение взыскания на средства бюджетных и автономных учреждений (осуществляется на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов).

Форма бланка исполнительного листа, используемого в работе Высшего арбитражного суда Российской Федерации и Верховного суда Российской Федерации

Срок предъявления исполнительных документов

Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению определены статьей 21 Закона об исполнительном производстве.

Исполнительные листы могут быть предъявлены к исполнению в течение трех лет со дня вступления судебного акта в законную силу или окончания срока, установленного при предоставлении отсрочки или рассрочки его исполнения.

Исключение:

- исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов арбитражных судов, по которым арбитражным судом восстановлен пропущенный срок для предъявления исполнительного листа к исполнению, могут быть предъявлены к исполнению в течение трех месяцев со дня вынесения судом определения о восстановлении пропущенного срока;
 - исполнительные документы, содержащие требования о взыскании периодических платежей, могут быть предъявлены к исполнению в течение всего срока, на который присуждены платежи, а также в течение трех лет после окончания этого срока;
 - судебные акты по делам об административных правонарушениях могут быть предъявлены к исполнению в течение двух лет со дня их вступления в законную силу.
- Судебные приказы могут быть предъявлены к исполнению в течение трех лет со дня их выдачи.

Обратить внимание: Срок начинает течь со дня вступления судебного акта в законную силу, а не с момента выдачи исполнительного листа.

Перечень документов, предъявляемых в органы Федерального казначейства

1. В случае предъявления исполнительного листа, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляется следующий пакет документов:

- исполнительный лист;
- копия судебного акта, на основании которого выдан исполнительный лист;

Изображение Государственного герба Российской Федерации
в многоцветном варианте с воспроизведением
геральдического цвета

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ

Дело N _____ "___" _____ 20__ г.
(дата принятия судебного акта)

(полное наименование и почтовый адрес суда, выдавшего исполнительный лист)

(наименование и место нахождения иностранного суда, третейского суда
или международного коммерческого арбитража, на основании судебного
акта которого выдан исполнительный лист)

рассмотрен _____
решил (определил, постановил) _____
Судебный акт _____
(вступил в законную силу (число, месяц, год))

либо подлежит немедленному исполнению - указать нужное)

Исполнительный лист выдан _____
(число, месяц, год)

Срок предъявления исполнительного листа к исполнению _____

Взыскатель _____
(для гражданина - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения,
место жительства или место пребывания, для организации - полное наименование,
юридический адрес; для Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или
муниципального образования - наименование и адрес органа, уполномоченного от их
имени осуществлять права и исполнять обязанности в исполнительном производстве)

Должник _____
(для гражданина - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения,
место жительства или место пребывания, место работы или дата и место его
государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; для
организации - полное наименование, юридический адрес; для Российской Федерации,
субъекта Российской Федерации или муниципального образования - наименование и
адрес органа, уполномоченного от их имени осуществлять права и исполнять обязанности
в исполнительном производстве)

Место гербовой
печати суда (М.П.): _____ Судья _____
(подпись, фамилия, инициалы)
серия КС N 000000000

Отметка судебного пристава-исполнителя (налогового органа, банка, кредитной и
иной организации, государственного органа) и перечисления сумм либо передача
взыскания взыскателю, исполнения требований немущественного характера либо
полного или частичного исполнения требований о взыскании денежных средств,
требований немущественного характера, возврата исполнительного листа
взыскателю, сведения о приостановлении, отсрочке, рассрочке исполнения судебного
акта _____

М.П. _____

Отметка судебного пристава-исполнителя (налогового органа, банка,
кредитной и иной организации, государственного органа) исполнения
исполнительного листа в суд с указанием причин и оснований возврата _____

"___" _____ 20__ г. Судебный пристав-исполнитель (должностное лицо налогового
органа, банка, кредитной и иной организации, государственного органа)

М.П. _____

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

(наименование структурного подразделения (отдела) территориального
органа ФССП России, налогового органа, банка, кредитной и иной
организации, государственного органа)

- заявление взыскателя с указанием реквизитов банковского счета взыскателя, на который должны быть перечислены средства, подлежащие взысканию;
- доверенность или нотариально удостоверенная копия доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия представителя (в случае, если заявление взыскателя подписано представителем);
- копия определения суда о выдаче дубликата исполнительного листа (в случае предъявления дубликата исполнительного листа).



визитов банковского счета представителя или иных третьих лиц не допускается. Данный вопрос был предметом рассмотрения Конституционного суда Российской Федерации. По результатам рассмотрения, Конституционный суд Российской Федерации определил, что данная норма не ограничивает получение взыскателем либо его представителем, действующим на основании доверенности, наличных денег с банковского счета взыскателя. Указание в заявлении реквизитов банковского счета, принадлежащего именно взыскателю, а не его представителю, не может рассматриваться как недопустимое условие исполнения исполнительного документа, поскольку участником рассматриваемых правоотношений является взыскатель, а не его представитель (Определение Конституционного Суда РФ от 19.04.2007 N 307-О-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданки Федотовой Надежды Николаевны на нарушение ее конституционных прав абзацем первым пункта 2 статьи 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»).

3. В случае предъявления судебного приказа, каких-либо дополнительных документов предоставлять не требуется.

Обратить внимание:

1. Предъявляется оригинал судебного приказа.
2. Судебный приказ должен соответствовать требованиям, установленным ст. 127 ГПК РФ, так в судебном приказе д.б. указано:
 - 1) номер производства и дата вынесения приказа;
 - 2) наименование суда, фамилия и инициалы судьи, вынесшего приказ;
 - 3) наименование, место жительства или место нахождения взыскателя;
 - 4) наименование, место жительства или место нахождения должника;
 - 5) закон, на основании которого удовлетворено требование;
 - 6) размер денежных сумм, подлежащих взысканию, или обозначение движимого имущества, подлежащего истребованию, с указанием его стоимости;
 - 7) размер неустойки, если ее взыскание предусмотрено федеральным законом или договором, а также размер пеней, если таковые причитаются;
 - 8) сумма государственной пошлины, подлежащая взысканию с должника в пользу взыскателя

или в доход соответствующего бюджета;

9) реквизиты банковского счета взыскателя, на который должны быть перечислены средства, подлежащие взысканию, в случае, если обращение взыскания производится на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

10) в судебном приказе о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей так же указываются дата и место рождения должника, место его работы, имя и дата рождения каждого ребенка, на содержание которых присуждены алименты, размер платежей, взыскиваемых ежемесячно с должника, и срок их взыскания.

Необходимо отметить, что для целей реализации возложенной на органы Федерального казначейства государственной функции по организации исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных и автономных учреждений под исполнительными документами понимаются исключительно исполнительные листы и судебные приказы.

Основания для возврата исполнительных документов без исполнения

Возврат исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1. Основанием для возврата взыскателю документов, поступивших на исполнение, является:

- непредставление какого-либо документа, указанного в пункте 2 статьи 242.1 БК РФ;
- несоответствие документов, указанных в пунктах 1 и 2 статьи 242.1 БК РФ, требованиям, установленным Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- предоставление документов, указанных в пунктах 1 и 2 статьи 242.1 БК РФ, в орган Федерального казначейства, в котором не открыт лицевой счет должника;
- нарушение установленного законодательством Российской Федерации срока предъяв-

ния исполнительного документа к исполнению;

- представление взыскателем заявления об отзыве исполнительного документа.

Обратить внимание:

1. Требования к содержанию исполнительных листов установлены статьей 13 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве». Так, в исполнительном листе должны быть указаны:

1) наименование и адрес суда или другого органа, выдавшего исполнительный документ, фамилия и инициалы должностного лица;

2) наименование дела или материалов, на основании которых выдан исполнительный документ, и их номера;

3) дата принятия судебного акта, акта другого органа или должностного лица;

4) дата вступления в законную силу судебного акта, акта другого органа или должностного лица либо указание на немедленное исполнение;

5) сведения о должнике и взыскателе:

а) для граждан - фамилия, имя, отчество, место жительства или место пребывания, а для должника также - дата и место рождения, место работы (если оно известно) и для должника, являющегося индивидуальным предпринимателем, также - дата и место его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

б) для организаций - наименование, место нахождения, фактический адрес (если он известен), дата государственной регистрации в качестве юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

в) для Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования - наименование и адрес органа, уполномоченного от их имени осуществлять права и исполнять обязанности в исполнительном производстве;

б) резолютивная часть судебного акта, акта другого органа или должностного лица, содержащая требование о возложении на должника обязанности по передаче взыскателю денежных средств и иного имущества либо совершению в пользу взыскателя определенных действий или воздержанию от совершения определенных действий;

7) дата выдачи исполнительного документа.

Исполнительный документ должен быть подписан судьей и заверен гербовой печатью суда.

2. В случае предъявления исполнительного документа представителем взыскателя на основании доверенности, она должна соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

В соответствии со статьей 57 Закона об исполнительном производстве в доверенности, выданной представителю стороной исполнительного производства, должны быть специально оговорены его полномочия на предъявление и отзыв исполнительного документа.

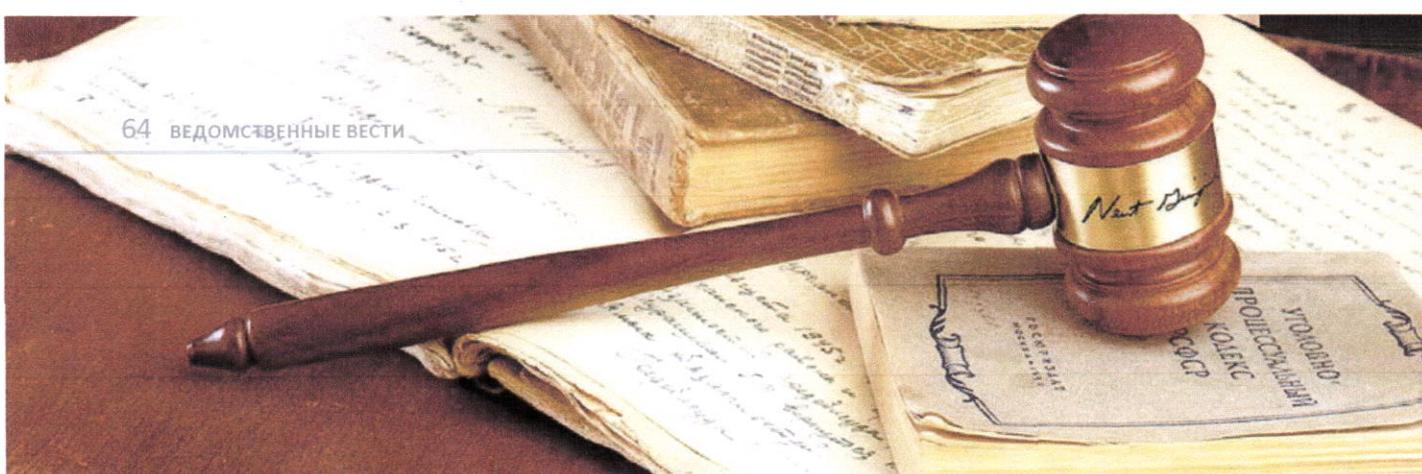
В соответствии со статьей 54 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации (далее - ГПК РФ) представитель вправе совершать от имени представляемого все процессуальные действия. Однако право представителя на предъявление исполнительного документа к взысканию должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым лицом.

3. В соответствии со статьей 428 ГПК РФ исполнительный лист, выданный до вступления в законную силу судебного постановления, за исключением случаев немедленного исполнения, является ничтожным и подлежит отзыву судом, вынесшим судебное постановление.

В соответствии со статьей 319 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации (далее - АПК РФ) исполнительный лист, выданный до вступления в законную силу судебного акта, за исключением случаев немедленного исполнения, является ничтожным и подлежит отзыву судом, вынесшим судебный акт.

II. Основанием для возврата в суд исполнительных документов, поступивших на исполнение, является:

- представление судом заявления (либо судебного акта) об отзыве исполнительного документа;
- представление должником, либо взыскателем, либо судом документа, отменяющего судебный акт, подлежащий исполнению;
- невозможность осуществить возврат документов, поступивших на исполнение, взыскателю. Самостоятельным основанием для возврата взыскателю или в суд документов, поступивших на исполнение, является невозможность перечис-



ления денежных средств по реквизитам банковского счета, указанного взыскателем и (или) судом в исполнительном документе, и отсутствие в течение 30 дней со дня направления взыскателю или в суд уведомления об уточнении реквизитов банковского счета взыскателя.

Обратить внимание:

Возвращение исполнительного документа взыскателю не является препятствием для нового предъявления указанного документа к исполнению в пределах срока, исчисляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетных и автономных учреждений.

I. Основанием для возврата взыскателю документов, поступивших на исполнение, является:

- а) непредставление какого-либо документа, указанного в пункте 2 части 3 статьи 30 ФЗ-83;
- б) несоответствие документов, указанных в пункте 2 части 3 статьи 30 ФЗ-83, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;
- в) отсутствие лицевого счета федерального бюджетного учреждения, бюджетного учреждения субъекта Российской Федерации (муниципального бюджетного учреждения) в органе Федерального казначейства, в который предъявлен исполнительный документ;
- г) отсутствие в исполнительном документе фиксированных денежных сумм, подлежащих взысканию (денежных сумм, по которым не требуется текущий либо последующий расчет при исполнении исполнительного документа);
- д) указание в исполнительном документе денежных средств, подлежащих взысканию в иностранной валюте;
- е) неверное указание в заявлении реквизитов банковского счета взыскателя;
- ж) представление взыскателем заявления об отзыве исполнительного документа.

II. Основанием для возврата в суд исполнительных документов, поступивших на исполнение, является:

- а) представление судом заявления (либо судебного акта) об отзыве исполнительного документа;

- б) представление должником, либо взыскателем, либо судом документа, отменяющего судебный акт, подлежащий исполнению;
- в) невозможность осуществить возврат документов, поступивших на исполнение, взыскателю.

Обратить внимание:

1. Судебные акты:

- о взыскании денежных средств за счет казны Российской Федерации (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств федерального бюджета);
- о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств федерального бюджета с документами, указанными в пункте 2 статьи 242.1 БК РФ, направляются для исполнения в Министерство финансов Российской Федерации.

2. Судебные акты:

- о взыскании денежных средств за счет средств казны субъекта Российской Федерации (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета субъекта Российской Федерации);
- о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации с документами, указанными в пункте 2 статьи 242.1 БК РФ, направляются для исполнения в финансовый орган субъекта Российской Федерации.

3. Судебные акты:

- о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета);
- о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета с документами, указанными в пункте 2 статьи 242.1 БК РФ, направляются для исполнения в финансовый орган муниципального образования.

Органы Федерального казначейства не наделены полномочиями исполнять указанные судебные акты.

В целях уменьшения количества возвратов исполнительных документов взыскателям Управление ежеквартально проводит анализ причин возврата исполнительных документов взыскателям без исполнения.

За 2012 год в Управление предъявлено 6779 исполнительных документов на сумму 356,37 млн руб. Исполнено 5765 исполнительных документов на сумму 225,3 млн руб. Возвращено 712 исполнительных документов.

В 2011 году возвраты исполнительных документов составили 14% от числа поступивших в Управление;
в 2012 году – 10,5%;
в 1 квартале 2013 года – 9,1%.

Таким образом, можно констатировать снижение общего количества возвратов исполнительных документов взыскателям без исполнения.

Основными причинами возврата Управлением исполнительных документов являлись:

- отсутствие в органах Федерального казначейства на территории Архангельской области лицевого счета должника;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;
- представление взыскателем неполного пакета документов в соответствии с установленными законодательством требованиями.

Вся информация о ходе исполнения предъявленных исполнительных документов размещается на Интернет-сайте Управления www.arhangelsk.goskazna.ru в разделе «Информация для взыскателей» в подразделе «Информация о ходе исполнения предъявленных исполнительных документов».

Кроме того, на Интернет-сайте Управления www.arhangelsk.goskazna.ru также размещается информация:

- об открытых в органах Федерального казначейства лицевых счетах клиентов;

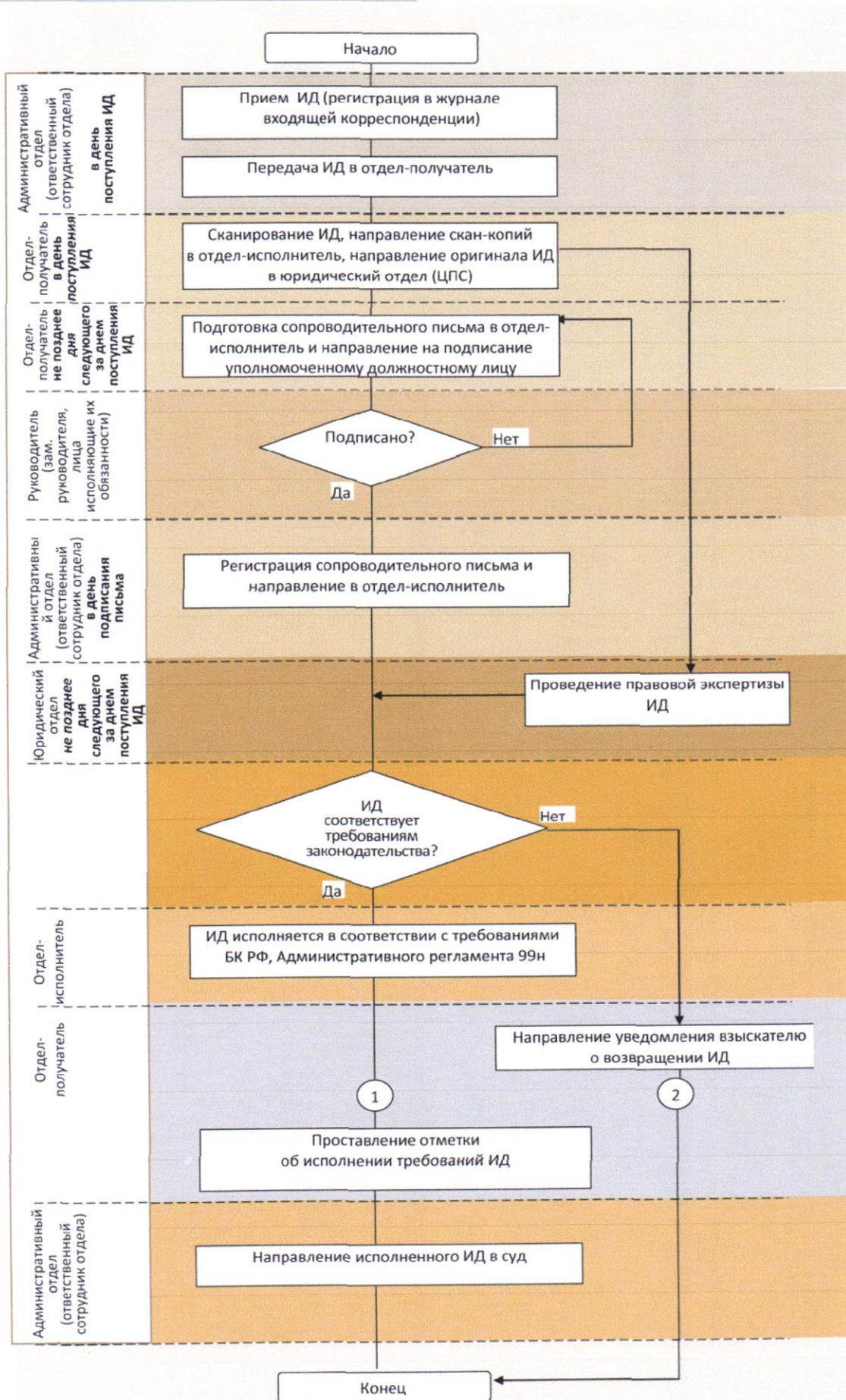
- порядок предъявления документов для исполнения судебного акта;
- перечень документов, подлежащих направлению взыскателем в органы Федерального казначейства для исполнения судебного акта;
- форма и образец заполнения заявления взыскателя;
- перечень типовых наиболее часто задаваемых взыскателем вопросов и ответов на них.

В структуру Управления также входят территориальные отделы, которые созданы для осуществления полномочий Управления на соответствующей территории Архангельской области. Для организации работы по исполнению исполнительных документов, поступающих в отделы и территориально удаленные отделы, в Управлении разработан Порядок организации взаимодействия между отделами Управления Федерального казначейства по Архангельской области при поступлении исполнительного документа в отдел Управления не по месту обслуживания лицевого счета должника. Алгоритм данного порядка представлен в блок-схеме.→

Ответственность органов Федерального казначейства при организации государственной функции по исполнению судебных актов

Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых в процессе организации исполнения судебных актов, определен Административный регламент исполнения Федеральным казначейством государственной функции организации исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства федерального бюджета по денежным обязательствам федеральных бюджетных учреждений, утвержденным приказом Минфина РФ от 22 сентября 2008 г. N 99н (далее — Регламент).

Решения должностных лиц органов Федерального казначейства, принятые в ходе организации исполнения судебных актов, могут быть обжалованы заявителем в досудебном и судебном порядке.



Блок-схема алгоритма организации взаимодействия между отделами Федерального казначейства по Архангельской области при поступлении исполнительного документа в отдел Управления не по месту обслуживания лицевого счета должника



I. Досудебный порядок.

При подаче жалобы в письменной форме срок ее рассмотрения не превышает 30 календарных дней со дня регистрации в органе Федерального казначейства.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса о предоставлении документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращения, руководитель Федерального казначейства, руководитель органа Федерального казначейства вправе продлить срок его рассмотрения, но не более чем на 30 дней, с одновременным уведомлением заявителя о продлении срока рассмотрения его обращения.

Заявитель в жалобе в обязательном порядке указывает:

- наименование органа, в который направляет жалобу, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), полное наименование для юридического лица;
- почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации жалобы;
- суть жалобы;
- ставит личную подпись и дату.

Дополнительно в целях сокращения срока рассмотрения жалобы Федеральным казначейством или органом Федерального казначейства, заявителем могут быть указаны:

- должность, фамилия, имя и отчество сотрудника органа Федерального казначейства, решение,

действие (бездействие) которого обжалуются;

- суть обжалуемого действия (бездействия);
- обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;
- иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к жалобе документы и материалы либо их копии.

По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом органа Федерального казначейства принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе.

Жалоба не рассматривается органом Федерального казначейства по существу, и ответ на нее не дается в случае, если:

- в жалобе не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, либо реквизиты заявителя не поддаются прочтению;
- жалоба не поддается прочтению, о чем орган Федерального казначейства сообщает заявителю;
- жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, при этом орган Федерального казначейства вправе сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления;
- по существу жалобы имеется вступивший в законную силу судебный акт, при этом орган Федерального казначейства разъясняет порядок обжалования данного судебного акта;
- имеется документ, подтверждающий принятие жалобы на рассмотрение Федеральным казначейством, о чем орган Федерального казначейства сообщает заявителю;
- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, при этом орган Федерального казначейства сообщает заявителю жалобы о невозможности дать ответ по существу в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Сокращения:

ИД – исполнительный документ;

БК РФ – Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;

Административный регламент 99н - Административный регламент исполнения федеральным казначейством государственной функции организации исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства федерального бюджета по денежным обязательствам федеральных бюджетных учреждений, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.09.2008 № 99н

Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа Федерального казначейства вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же орган Федерального казначейства или одному и тому же должностному лицу, при этом орган Федерального казначейства уведомляет заявителя о принятом решении.

Если причины, по которым жалоба не могла быть рассмотрена по существу, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу.

II. Судебный порядок.

Заявители вправе обжаловать решения, действия (бездействие) должностных лиц органов Федерального казначейства, принятые в ходе организации исполнения судебных актов, в судебном порядке по правилам гражданского процессуального и арбитражного процессуального законодательства Российской Федерации.

Орган Федерального казначейства размещает на официальном сайте и информационном стенде наименование и адреса судов, которым подсудны дела об обжаловании решений, действий (бездействий) должностных лиц органов Федерального казначейства, принятых в ходе организации исполнения судебных актов.

Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, неправомерных решениях, действиях (бездействии) должностных лиц органов Федерального казначейства, нарушении положений Регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по номерам телефонов, указанных в Регламенте, и по электронной почте органа Федерального казначейства через Интернет-сайт.

Законодательством Российской Федерации предусмотрена ответственность органов Феде-

рального казначейства за утрату исполнительных документов, а так же за неисполнение судебного акта.

Так, в соответствии со статьей 431 ГПК РФ должностное лицо, виновное в утрате переданного ему на исполнение исполнительного листа или судебного приказа, может быть подвергнуто штрафу в размере до двух тысяч пятисот рублей.

В соответствии со статьей 331 АПК РФ на лицо, виновное в утрате переданного ему на исполнение исполнительного листа, выданного арбитражным судом, арбитражный суд вправе наложить судебный штраф: на должностных лиц — пять тысяч рублей, на организации — сто тысяч рублей.

Согласно положениям статьи 332 АПК РФ, в случае неисполнения судебного акта арбитражного суда органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами, организациями, должностными лицами и гражданами арбитражным судом может быть наложен судебный штраф: на должностных лиц — пять тысяч рублей, на организации — сто тысяч рублей.

За 2012 год Управление в качестве ответчика по делам о признании действий по возврату исполнительных документов без исполнения незаконными, а так же по делам о неисполнении судебных актов не привлекалось.

Деятельность Управления направлена на повышение эффективности реализации возложенной на органы Федерального казначейства государственной функции по организации исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных и автономных учреждений.

